

ПОЛИМЕДИКА

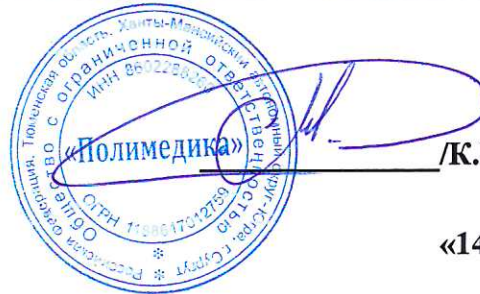
медицинский центр для всей семьи

УТВЕРЖДАЮ

Директор

/К.Н. Максименко/

«14» апреля 2026 г.



ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее по тексту - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту – Закон о персональных данных), Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; а также иных федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности в ООО «Полимедика» (далее по тексту – Оператор).

1.3. Для целей настоящей Политики под «Оператором» понимается юридическое лицо ООО «Полимедика», адрес места нахождения: ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 44А, ОГРН 1188617012759, ИНН 8602288260, а также уполномоченные представители (сотрудники), действующие от имени ООО «Полимедика» и осуществляющие управление Сайтом.

1.4. Политика является общедоступным документом.

2. Основные понятия

2.1. **Оператор персональных данных (далее по тексту - Оператор)** - Общество с ограниченной ответственностью «Полимедика» (ООО «Полимедика»), которое самостоятельно организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, и действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных осуществляется Оператором, а также уполномоченными им лицами, действующими на основании внутренних организационно-распорядительных документов Оператора.

2.2. **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.5. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.6. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.7. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.8. **Субъект персональных данных** - физическое лицо, к которому относятся персональные данные, обрабатываемые Оператором, включая, но не ограничиваясь: пациентов, работников, соискателей, представителей контрагентов, пользователей сайта и иных лиц, взаимодействующих с Оператором.

2.9. **Сайт** - веб-страница по адресу: <https://polymedica86.com/>.

2.10. **Сервис** - функциональные возможности сайта, доступ к которым предоставляется Субъекту персональных данных.

2.11. Все остальные термины, встречающиеся в тексте настоящей Политики в отношении обработки и защиты персональных данных, толкуются Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и сложившимися в Сети Интернет обычными правилами толкования соответствующих терминов.

3. Права и обязанности

3.1. Основные права и обязанности Оператора.

3.1.1. Оператор имеет право:

3.1.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей Закона о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

3.1.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных.

3.1.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

3.1.1.4. В целях повышения качества оказываемых услуг Оператор вправе осуществлять запись телефонных переговоров с Субъектами персональных данных. При этом запись разговоров с медицинскими работниками в рамках оказания медицинской помощи не осуществляется, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.1.1.5. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику без согласия Субъекта персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

3.1.2. Оператор обязан:

3.1.2.1. Предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию об обработке персональных данных.

3.1.2.2. Использовать персональные данные исключительно для целей, предусмотренных настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации.

3.1.2.3. Обеспечивать безопасность персональных данных, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

3.1.2.4. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.1.2.5. Уточнять персональные данные, в случае подтверждения факта неточности персональных данных.

3.1.2.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных. Уничтожение персональных данных подтверждается актом об уничтожении.

3.1.2.7. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение такой обработки, в случае обращения субъекта с соответствующим требованием, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования.

3.2. Основные права Субъектов персональных данных.

3.2.1. Субъект персональных данных имеет право:

3.2.1.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

3.2.1.2. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3.2.1.3. Отозвать согласие на обработку персональных данных.

3.2.1.4. Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или Бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

3.3. Субъект персональных данных может реализовать права по получению информации, касающейся обработки его персональных данных, а также права по уточнению его персональных данных, их уничтожение, обратившись к Оператору с соответствующим запросом по адресу электронной почты: office@polymedica86.com. В обоих случаях запрос должен быть оформлен с соблюдением требований пункта 13.1. настоящей Политики.

3.4. При обработке персональных данных Оператор исходит из следующего:

3.4.1. Субъект персональных данных предоставляет достоверную и актуальную информацию.

3.4.2. Оператор не осуществляет проверку достоверности предоставленных персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Субъект персональных данных несет ответственность за предоставление достоверных персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.4. Субъект персональных данных самостоятельно обеспечивает своевременную актуализацию предоставленных данных.

3.4.5. Согласие на обработку персональных данных предоставляется Субъектом персональных данных либо его законным представителем в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных актов Оператора в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Лица, виновные в нарушении требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные Субъекта персональных данных для

целей реализации полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора законодательством РФ.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- оказание медицинских услуг;
- ведение медицинской документации;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- ведения кадрового учета;
- ведения бухгалтерского учета;
- подготовка, заключение и исполнения трудовых и гражданско-правовых договоров;
- обеспечения текущей деятельности Оператора;
- выполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации;
- идентификации Субъекта персональных данных, зарегистрированного или незарегистрированного на Сайте, для оформления записи;
- информирования Субъекта персональных данных любым законным способом, в том числе путем предоставления информации по любому из контактных данных, предоставленных Субъектом персональных данных Оператору;
- уведомления Субъекта персональных данных о состоянии записи;
- осуществления обратной связи с Субъектом персональных данных, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и обращений от Субъекта персональных данных;
- предоставления Субъекту персональных данных эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта;
- осуществления рекламной деятельности с согласия Субъекта персональных данных;
- улучшения качества обслуживания, проведения маркетинговых и рекламных мероприятий при наличии согласия субъекта персональных данных;
- проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.

4.3. Обезличенные данные Субъектов персональных данных, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Субъектов персональных данных на сайте, улучшения качества Сайта и его содержания.

4.4. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5. Категории субъектов:

- работники;
- соискатели;
- уволенные работники;
- родственники работников;
- контрагенты;
- представители контрагентов;
- посетители сайта;
- законные представители;
- клиенты;
- выгодоприобретатели по договорам.

6. Состав персональных данных

6.1. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные Субъекта персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц, год и место рождения;
- семейное положение;
- социальное положение;
- доходы;
- пол;
- паспортные данные;
- СНИЛС, ИНН;
- адреса места жительства и регистрации;
- гражданство;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- номер телефона, электронный адрес;
- номер лицевого счета;
- номер расчетного счета;
- профессия;
- должность;
- банковские реквизиты;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- сведения об образовании;
- сведения о состоянии здоровья;
- фото- и видеоизображение;
- иные персональные данные, соответствующие целям обработки, указанным в разделе 4 настоящей Политики.

6.2. Обработка специальных категорий персональных данных, включая сведения о состоянии здоровья, осуществляется Оператором в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при наличии соответствующих правовых оснований и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и мер по обеспечению безопасности персональных данных.

7. Правовые основания обработки

- 7.1. Обработка персональных данных осуществляется на основании:
- согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
 - достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
 - исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
 - исполнения договора, стороной которого является субъект;
 - исполнения требования законодательства РФ.

8. Порядок обработки

8.1. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

- 8.2. Обработка осуществляется:
- с использованием средств автоматизации;
 - без использования средств автоматизации;

— Оператор осуществляет смешанную обработку персональных данных Субъектов персональных данных Оператора с получением и/или передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям, включая сеть «Интернет».

8.3. Обработываемые персональные данные подлежат уничтожению в случае:

- достижения срока обработки персональных данных;
- достижения целей обработки персональных данных;
- утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- получения отзыва согласия на обработку персональных данных;
- исключения Оператора из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.4. В случае выявления неточностей в персональных данных, Субъект персональных данных вправе уведомить Оператора о неточных персональных данных по адресу электронной почты office@polymedica86.com в целях их актуализации.

9. Перечень действий с персональными данными

9.1. Перечень действий по обработке персональных данных Субъектов персональных данных Оператора: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, удаление, уничтожение.

10. Обеспечение безопасности

10.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных.

10.2. Конкретные меры реализуются в соответствии с Перечнем мер по обеспечению безопасности персональных данных, утвержденным в ООО «Полимедика».

10.3. В целях обеспечения безопасности персональных данных Оператор, в том числе:

- осуществляет разграничение доступа к персональным данным;
- применяет средства идентификации и аутентификации пользователей;
- ведет учет действий пользователей в информационных системах персональных данных;
- применяет антивирусную защиту;
- осуществляет резервное копирование информации;
- обеспечивает своевременное обновление программного обеспечения и средств защиты информации, а также иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

11. Передача персональных данных третьим лицам и распространение персональных данных

11.1. Оператор вправе осуществить передачу (способом доступа и предоставления) персональных данных следующим третьим лицам:

— государственным органам и организациям, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивать такие сведения, правоохранительным органам, центральным или местным органам власти, другим официальным или государственным органам или судам, которым Оператор обязан по запросу предоставлять информацию в соответствии с применимым законодательством;

— лицам, осуществляющим обеспечение правовой защиты Оператора или третьих лиц при нарушении их прав либо угрозе нарушения их прав, включая нарушение законов или регулирующих документов;

— в случае если Субъект персональных данных сам выразил согласие на передачу персональных данных третьему лицу, либо передача персональных данных требуется для исполнения соглашения или договора, заключенного с Субъектом персональных данных. Сюда относятся в том числе случаи, когда Субъект персональных данных разрешил своему оборудованию прием, передачу и хранение файлов технологии куки (cookie), если такие действия допускаются настройками оборудования Субъекта персональных данных и не противоречат законодательству Российской Федерации.

Передача персональных данных третьим лицам может осуществляться также в рамках поручения обработки персональных данных при условии соблюдения такими лицами требований

законодательства Российской Федерации и обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных.

При этом Оператор обеспечивает соблюдение такими лицами требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

11.2. Оператор вправе осуществить передачу (способом распространения неограниченному кругу лиц) персональных данных в случаях, если субъект персональных данных сам разрешил свободное распространение категорий персональных данных неограниченному кругу лиц.

12. Трансграничная передача

12.1. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

13. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

13.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором Субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

— номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

— сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

— подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) Субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

13.2. Уничтожение персональных данных производится в случаях:

13.2.1. выявление неправомерной обработки персональных данных, в том числе по обращению субъекта или уполномоченного органа, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно - в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных;

13.2.2. требования субъекта, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 (семи) дней со дня предъявления субъектом данных;

13.2.3. отзыва субъектом согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных - в течение 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва;

13.2.4. достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей - в течение 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

13.3. В целях уничтожения персональных данных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента наступления обстоятельств, являющихся основанием для уничтожения персональных данных, производит уничтожение персональных данных.

13.4. Уничтожение персональных данных из информационных систем производится Оператором встроенными средствами информационной системы. По завершению уничтожения персональных данных Оператором составляется Акт об уничтожении персональных данных (если данные обрабатываются без использования средств автоматизации). В случае использования средств автоматизации, составляется Акт об уничтожении персональных данных и дополнительно прилагается выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

14. Разрешение споров

14.1. В случае возникновения споров до обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Субъектом персональных данных и Оператором, рекомендуется соблюдение досудебного порядка урегулирования спора, в том числе направление письменного обращения (претензии) Оператору.

14.2. Оператор рассматривает поступившие обращения и претензии в разумный срок, но не более 30 (тридцати) календарных дней с даты их получения.

14.3. При недостижении соглашения спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4. К настоящей Политике и отношениям между Оператором и Субъектом персональных данных применяется законодательство Российской Федерации.

15. Заключительные положения

15.1. В случае изменения действующего законодательства РФ, внесения изменений в нормативные документы по защите персональных данных настоящая Политика действует в части, не противоречащей действующему законодательству до приведения его в соответствие с произошедшими изменениями.

15.2. Условия настоящей Политики устанавливаются, изменяются и отменяются Оператором в одностороннем порядке без предварительного уведомления Субъекта персональных данных. С момента размещения на Сайте новой редакции Политики предыдущая редакция считается утратившей свою силу.

15.3. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на ресурсе Оператора.

15.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18 Закона о персональных данных настоящая Политика является общедоступным документом и предоставляется по запросу Субъектов персональных данных, а также подлежит размещению на сайте Оператора при наличии технической возможности.

15.5. Субъект персональных данных может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты office@polymedica86.com с пометкой «Разъяснение по интересующим вопросам, касающимся Политики в отношении обработки персональных данных».

15.6. Настоящая Политика подлежит актуализации при изменении законодательства или процессов обработки.

15.7. Настоящая Политика размещается на сайте при наличии технической возможности.

16. Реквизиты Оператора

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Полимедика»

Сокращенное наименование: ООО «Полимедика»

Юридический адрес: 628403, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 44А

Фактический адрес: 628403, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,

г. Сургут, ул. 30 лет Победы, д. 44А
телефон: +7 (3462) 77-44-08
E-mail: office@polymedica86.com
ИНН 8602288260, КПП 860201001
ОГРН 1188617012759
Р/с 40702810700000107522
К/с 30101810600000000709
в АО БАНК «СНГБ»
БИК 047144709

Руководитель:

Директор Максименко Кирилл Николаевич, действующий на основании Устава

